

Начальнику управления образования
администрации города Невинномыска
А.В.Пушкарской

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Почтовый адрес: _____

_____ Адрес электронной почты (при наличии)

_____ Контактный телефон (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет для зачисления ребенка в учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования

Я, _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Паспортные данные: серия _____ № _____,
кем и когда выдан _____

Адрес проживания в городе Невинномыске

Наличие льготы у одного из родителей (законных представителей) на внеочередное или первоочередное предоставление места в дошкольное образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством _____

(указать категорию)

Прошу Вас моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

поставить на учет (зачисление, перевод) для получения места в
(нужное подчеркнуть)

муниципальном дошкольном образовательном учреждении.

Дата рождения (число, месяц, год) « _____ » _____ 20__ г

Свидетельство о рождении: (серия, номер) _____ № _____

Адрес регистрации: _____

Приоритетные муниципальные дошкольные образовательные организации № _____

Предполагаемый год поступления ребенка в учреждение _____

Посещает ДОО № _____
(Наименование города, района, № ДОО)

Обязуюсь извещать управление образования администрации города Невинномыска (далее – управление образования) о наступлении обстоятельств, влекущих последствия невозможности предоставления муниципальной услуги.

Для получения данной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета и выдачи направления в дошкольное образовательное учреждение, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю управлению образования право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Управление образования вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (родителям (законным представителям), а также уполномоченным сотрудникам управления образования).

Для постановки ребенка на регистрационный учет предоставляю копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

« ____ » _____ 202__ года _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)