

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 49 «АЛЕНЬКИЙ  
ЦВЕТОЧЕК» ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете  
МБДОУ № 49 г. Невинномысска  
протокол от 27.10.2022 г.  
№ 3

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом  
МБДОУ № 49 г. Невинномысска  
от 27.10.2022 г.  
№ 125

«Дорожная карта»  
реализации целевой модели наставничества  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад № 49 «Аленький цветочек»  
города Невинномысска  
2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска Программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Сентябрь 2022	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ.	1. Разработка и утверждение Положения о наставничестве 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества 3. Назначение куратора внедрения наставничества (издание приказа). 4. Издание приказа «Внедрение наставничества»	Октябрь 2022г.	Заведующий МБДОУ
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве сотрудников ДОУ. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации программы наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Ноябрь 2022г.	Заведующий МБДОУ
		Информирование педагогов возможностях и целях наставничества .	Проведение педагогического совета.	декабрь 2022г.	Старший воспитатель
2	Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы.	январь, 2023г.	Старший воспитатель
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	В течении года	Старший воспитатель
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Декабрь 2022г.	Старший воспитатель

			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. Формирование базы данных наставников из числа педагогов МБДОУ.	В течении года	Старший воспитатель
4	Отбор и обучение	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Февраль 2023.	Старший воспитатель
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов.		
5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Март 2023.	Старший воспитатель
		Закрепление наставнических пар.	1. Издание приказа «О внедрении наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Апрель 2023	Заведующий МБДОУ
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Сентябрь 2023	Наставники Старший воспитатель
		Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь 2024г.	

7.	Завершение реализации программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации программы наставничества»	Апрель-май 2024г.	Старший воспитатель
		Мотивация и поощрения наставников	1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ		